



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

Iglesias, 15 novembre 2024

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "PIETRO ALLORI"-IGLESIAS
Prot. 0010609 del 15/11/2024
VII-6 (Uscita)

ATTI

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – Intervento A: Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l’integrazione, all’interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. n. 65/2023)

AVVISO DI SELEZIONE A CARATTERE DI URGENZA AVENTE AD OGGETTO IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO INDIVIDUALE COME DOCENTE/ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE CORSI DI POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE LINGUISTICHE DEGLI STUDENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA E/O DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO E DI N. 1 INCARICO INDIVIDUALE COME TUTOR D'AULA.

AVVISO RIVOLTO A PERSONALE INTERNO ED ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27946

CUP: E34D23003200006

Titolo progetto: STEM DIGITAL IMMERSION FIRST CYCLE SCHOOL

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. 1 incarico individuale come Docente/Esperto (a seguire, anche «**Incarico 1**»), per la realizzazione di n. 04 Corsi, da svolgersi in orario pomeridiano, per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>



della scuola primaria e/o della scuola secondaria di I grado e di n. 1 incarico individuale come tutor d'aula (a seguire, anche «**Incarico 2**»).

2. Nello specifico, gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento di

Incarico 1:

- a. insegnamento della Lingua inglese agli alunni delle classi quinte della scuola primaria e della scuola secondaria di I grado, per n. 4 corsi per un totale di n. 68 ore (n. 2 corsi da n. 25 ore, n. 1 corso da n. 27 ore e n. 1 corso da n. 28 ore);
- b. programmazione e documentazione del lavoro affidato e delle attività inerenti, evidenziando finalità, competenze attese, strategie e metodologie, attività e contenuti da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario;
- c. cura dell'inserimento in piattaforma FUTURA dei dati di propria competenza ed espletamento delle relative procedure richieste;
- d. partecipazione alle riunioni di carattere organizzativo;
- e. messa in atto di strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- f. monitoraggio del processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva, in itinere e finale;
- g. redazione di relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- h. rispetto di ogni altra Attività di competenza richiesta dalla realizzazione del Percorso formativo e dalla Piattaforma gestionale;
- i. rispetto di quanto previsto, in materia di Privacy, ai sensi del D. lvo n.ro 196/2003, del Regolamento Ministeriale n.ro 305/2006 e del Regolamento U.E. n.ro 2016/679.

Incarico 2:

- a. programmare, in collaborazione con l'Esperto, per lo stesso numero di ore, l'intervento formativo, a livello esecutivo, raccordandolo, con il Curricolo scolastico degli/Ile Studenti/sse, al fine di perseguire gli Obiettivi didattici formativi declinati nel Progetto;
- b. partecipare, alle Riunioni periodiche, di carattere organizzativo, pianificate, dal Dirigente scolastico e/o, dal Team "Gruppo Lavoro, per l'Orientamento ed il Tutoraggio Stem e Multilinguistico";



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

- c. svolgere compiti di Coordinamento, fra le diverse Risorse umane, che partecipano, all'azione ed ai compiti di collegamento generale con l'ufficio del personale;
- d. curare la completa Iscrizione dei Destinatari, nella Piattaforma FUTURA;
- e. inserire il Calendario delle Lezioni;
- f. scaricare l'eventuale Foglio firme ufficiale giornaliero e provvedere alla raccolta di tutte le Firme dei Partecipanti, compresa la propria e quella dell'Esperto;
- g. registrare, in Piattaforma, quanto necessario alla completa Documentazione dei Percorsi formativi;
- h. supportare l'Esperto, nella Produzione di Materiale didattico, necessario, ad un qualificato svolgimento dell'Intervento didattico;
- i. collaborare con l'Esperto per la realizzazione delle Lezioni, teoriche e/o pratiche, nei Giorni, nelle Ore e nella Sede definiti dal Calendario predisposto dalla Scuola e per la buona riuscita delle Attività;
- j. curare, in tempo reale, il Registro delle Presenze, monitorando la riduzione dei Partecipanti, soprattutto, in relazione al numero previsto;
- k. segnalare, in tempo reale, se il numero dei Partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- l. contattare i Corsisti, in caso di assenza;
- m. provvedere, con l'Esperto, ad una corretta Archiviazione della Documentazione, in caso di controlli, da parte dell'Unità di Missione. Il controllo potrà essere esercitato anche per gli anni futuri;
- n. curare il Monitoraggio dei Percorsi;
- o. consegnare, a conclusione dell'Incarico, tutta la Documentazione relativa alle Attività nonché una Relazione finale sull'Attività svolta.
- p. rispettare ogni altra Attività di competenza, richiesta, dalla realizzazione del Percorso formativo e dalla Piattaforma gestionale;
- q. rispettare quanto previsto, in materia di Privacy, ai sensi del D. lvo n.ro 196/2003, del Regolamento Ministeriale n.ro 305/2006 e del Regolamento U.E. n.ro 2016/679.

3. I corsi oggetto dell'incarico sono i seguenti:



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>



CORSO	N. ORE TOTALI	N. MAX ORE SETTIMANALI
STARTERS 1	25	4
STARTERS 2	25	4
MOVERS 1	27	4
MOVERS 2	28	4

4. L'attivazione del numero di corsi previsto è subordinata all'effettiva iscrizione di un numero congruo (almeno 9) di alunni.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **"Partecipanti"**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto (TITOLO DI ACCESSO) sono richiesti i seguenti requisiti (almeno uno):

Incarico 1

- essere docente madrelingua;
- essere in possesso di Laurea magistrale in lingue con tesi sostenuta nella lingua oggetto della formazione;
- essere in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di certificazione.

Incarico 2

- Laurea almeno triennale oppure esperienza di insegnamento come docente di posto comune/sostegno in Scuole del I e del II ciclo statali o paritarie

Sarà altresì valutato il possesso dei **seguenti titoli**:

Incarico 1

- Laurea/Lauree Magistrale/
- Laurea/Lauree Triennale/i.

Incarico 2

- Laurea/Lauree Magistrale/i
- Laurea/Lauree Triennale/i.



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

INCARICO 1 – DOCENTE/ESPERTO LINGUA INGLESE

- i. valutazione del curriculum e dei titoli presentati: max 40 punti;
- ii. esperienza professionale/lavorativa: max 160 punti;

CRITERIO	TITOLO/REQUISITO	PUNTEGGIO
Titoli di accesso	Docente madrelingua	10 punti
	Laurea in Lingue e Letterature straniere	10 punti
	Certificazione Lingua inglese almeno livello C1	10 punti
Altri titoli valutabili	Laurea in Lingue e Letterature straniere (se non valutata come titolo di accesso)	10 punti
	Laurea/e Magistrale/i (se non valutata come titolo di accesso)	3 punti per ogni titolo (max. 6 punti)
	Laurea/e Triennale/i (se non ricompresa nel titolo di accesso o in altra laurea magistrale/di secondo livello già valutata)	2 punti per ogni titolo (max. 4 punti)
	Abilitazione all'insegnamento della Lingua straniera	10 punti
Esperienza valutabile	Esperienza come docente di posto comune di lingua inglese in Scuole Pubbliche o paritarie	1 punto per anno scolastico (max 10 punti)
	Esperienza pregressa come docente di Inglese in progetti PON/PNRR	25 punti per ogni modulo di progetto (max. 75 punti)
	Esperienza pregressa come docente di Inglese in progetti in Scuole Pubbliche e/o paritarie.	0,5 punti per ogni ora di progetto (max. 50 punti)



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>

We prepare for



	Esperienza pregressa come docente di Inglese in Scuole Private.	0,25 punti per ogni ora di progetto (max. 25 punti)
--	---	--

INCARICO 2 – TUTOR D'AULA

- iii. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 40 punti;
- iv. esperienza professionale/lavorativa: max 70 punti;

CRITERIO	TITOLO	PUNTEGGIO
Titolo di accesso	Docente di posto comune o sostegno in Scuole Statali/Paritarie del I e del II ciclo di istruzione	2 punti per ogni anno di insegnamento di ruolo (max. 12 punti)
	Laurea almeno Triennale	da 60 a 80 3 punti da 80 a 90 5 punti da 90 a 100 7 punti da 100 a 110 9 punti 110 e lode 10 punti
Altri titoli valutabili	Ulteriore Laurea/e Magistrale/i o specialistica o di II livello (se non valutata come titolo di accesso e se non conseguita come magistrale/specialistica/di II livello rispetto alla triennale dichiarata come titolo di accesso)	da 60 a 80 1 punti da 80 a 90 3 punti da 90 a 100 5 punti da 100 a 110 7 punti 110 e lode 8 punti Max 1 titolo
	Ulteriore Laurea Triennale (se non valutata come titolo di accesso alla selezione e se non costituente titolo di accesso per il conseguimento della magistrale/specialistica/ di II livello già dichiarata)	da 60 a 80 1 punti da 80 a 90 3 punti da 90 a 100 5 punti da 100 a 110 7 punti 110 e lode 8 punti Max 1 titolo
	Certificazioni informatiche riconosciute dal MIM	0,5 punti a certificazione (max 2 punti)



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>

We prepare for



Esperienza valutabile	Esperienza come docente nell'Istituto Comprensivo "Allori" o "E. d'Arborea" di Iglesias	2 punti per ogni anno scolastico (max 20 punti)
	Esperienza pregressa come docente in Scuole Pubbliche e/o paritarie (Scuola Primaria e/o Secondaria di I e II grado)	1 punto per ogni anno scolastico (max 10 punti)
	Esperienza come docente in Scuole private non paritarie (Scuola Primaria e/o Secondaria di I e II grado)	0,2 punti per ogni ora di progetto/insegnamento (max. 2 punti)
	Esperienza come tutor d'aula in progetti PON/PNRR	3 punti per ogni incarico come tutor d'aula (max. 18 punti)
	Esperienza come tutor d'aula in progetti PON/PNRR nell'Istituto Comprensivo "P.Allori" o "E. d'Arborea" di Iglesias	4 punti per ogni incarico (max. 20 punti)

3. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto degli incarichi avrà la durata massima di n. 105 ore in massimo n. 5 mesi, sia per l'incarico di esperto formatore che di tutor (totale n. 210 ore), a decorrere dal mese di novembre 2024 e fino al mese di aprile 2025.
2. Il numero di ore oggetto effettivo di lettera d'incarico/contratto è legato al numero di corsi concretamente attivati (cfr. Art. 1, comma 4).
3. L'incarico di esperto formatore linguistico e quello di tutor possono essere ripartiti anche tra più candidati, in ordine di graduatoria, fatta salva l'integrità dei singoli corsi, in caso di parziale accettazione, sia per motivi personali che per incompatibilità con gli orari individuati dalla scuola, da parte del candidato avente titolo.
4. L'assegnazione dell'incarico è subordinata all'accettazione del calendario proposto dalla scuola.



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

5. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo dell'incarico 1 è stabilito, per n. 105 ore, in € 8.295,00 (Euro ottomiladuecentonovantacinque/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
2. Il corrispettivo lordo dell'incarico 2 è stabilito, per n. 105 ore, in € 3.570,00 (Euro tremilacinquecentosettanta/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935 del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
3. Il corrispettivo, per entrambi gli incarichi, verrà erogato in un'unica soluzione, per le ore effettivamente svolte, successivamente al termine delle attività e all'erogazione del relativo finanziamento da parte dell'Autorità di gestione, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 23.59 del 20.11.2024**, a mezzo PEC, all'indirizzo istituzionale caic88900x@pec.istruzione.it, specificando nell'oggetto **“Candidatura esperto/tutor corsi Inglese alunni STARTERS/MOVERS_COGNOME NOME CANDIDATO”**.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>



3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub* "A1", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - ii. l'eventuale dichiarazione degli incarichi in essere.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>



Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.
3. Fatto salvo quanto espresso al punto n. 2, a parità di punteggio tra due candidati, l'incarico sarà assegnato secondo i seguenti criteri di preferenza:

INCARICO 1:

- 1) punteggio maggiore relativo all'esperienza come docente di posto comune di lingua inglese in Scuole Pubbliche o paritarie;
- 2) punteggio maggiore relativo all'esperienza pregressa come docente di Inglese in progetti PON/PNRR;
- 3) minore età anagrafica;
- 4) sorteggio.

INCARICO 2:

- 1) punteggio maggiore relativo all'esperienza come tutor d'aula in progetti PON/PNRR nell'Istituto Comprensivo "P. Allori" o "E. d'Arborea" di Iglesias;
- 2) punteggio maggiore relativo all'esperienza come tutor d'aula in progetti PON/PNRR;
- 3) minore età anagrafica
- 4) sorteggio.



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>

We prepare for

Cambridge

English Qualifications

4. Il candidato può concorrere per entrambi gli incarichi, ma l'accettazione dell'uno preclude l'accettazione dell'altro.
5. In caso di accettazione parziale dell'incarico di tutor (ferma restando l'unitarietà del corso), le ore residue potranno essere attribuite al candidato successivo.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "P. Allori", con sede in Iglesias, Via Roma n. 64, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: caic88900x@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "P. Allori" è il Dott. Mario Mureddu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@mariomureddu.com.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582

C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>



la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art.



Istituto Comprensivo Statale "Pietro Allori"

Via Roma n. 64 – Iglesias - Tel. 0781/274581 - 582
C.M. CAIC88900X - C.F. 81002670925- CUF UF8EIH

E-mail: caic88900x@istruzione.it - PEC: caic88900x@pec.istruzione.it

Sito web: <https://www.comprensivoallori.edu.it/>



22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Maria Giovanna Carta, in qualità di Dirigente Scolastica, e-mail istituzionale caic88900x@istruzione.it, numero di telefono 0781/274581.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC29227>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC29227>.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

f.to LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Maria Giovanna Carta

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A1:** Schema di Domanda di partecipazione